



PEMERINTAH KABUPATEN BADUNG
SEKRETARIAT DAERAH
PUSAT PEMERINTAHAN KABUPATEN BADUNG MANGUPRAJA MANDALA
Jalan Raya Sempidi Mengwi - Kabupaten Badung Provinsi Bali (80351)

Mangupura, 14 Oktober 2026

Nomor : {{nomor_surat}}
Sifat : Umum
Lampiran : -
Hal : Permohonan Aktivasi dan Penyesuaian
Hak Akses Pegawai pada Aplikasi

Yth. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Badung
di -
Mangupura

Sehubungan dengan adanya perubahan tanggung jawab pekerjaan di lingkungan Sekretariat Daerah, bersama surat ini kami mengajukan permohonan untuk melakukan penyesuaian hak akses (role) pada aplikasi. Kami memohon agar penyesuaian ini dapat segera disinkronkan pada sistem yang dimaksud agar pegawai yang bersangkutan dapat melaksanakan tugasnya dengan optimal.

Adapun rincian data pengguna dan hak akses yang dimohonkan adalah sebagai berikut:

No	Nama / NIP	Tindakan
1	IDA BAGUS GEDE MAS LINGGA ARTA NIP. 199607262025211015	• Pengaktifan role kepeg-opd pada sistem Sistem Absensi • Pengaktifan role kepeg-bagian pada sistem Sistem Absensi • Pengaktifan role kepeg pada sistem ASN Digital • Pengaktifan role super_pemda_staff pada sistem Beasiswa Nak Badung • Pengaktifan role pengguna pada sistem e-Delivery • Pengaktifan role perangkat-daerah pada sistem e-Delivery • Pengaktifan role admin-perangkat-daerah pada sistem e-Delivery • Pengaktifan role SKPD pada sistem E-Hibah Badung • Pengaktifan role Verifikator pada sistem E-Hibah Badung • Pengaktifan role Kesra pada sistem E-Hibah Badung • Pengaktifan role operator pada sistem Kinerja Individu • Pengaktifan role penilai pada sistem Kinerja Individu • Pengaktifan role responden pada sistem Mangupura Award • Pengaktifan role operator pada sistem Menara Badung • Pengaktifan role perangkat-daerah pada sistem SAKIP Badung • Pengaktifan role produsen pada sistem Badung Satudata • Pengaktifan role admin_opd pada sistem SICANTIK • Pengaktifan role kesra pada sistem SIDALOK • Pengaktifan role monitor pada sistem Sikap Badung • Pengaktifan role pengguna pada sistem Sipendekar Badung • Pengaktifan role kearsipan pada sistem Badung Digital Office • Pengaktifan role pd pada sistem Survei Layanan • Pengaktifan role admin-site pada sistem Website Badung • Pengaktifan role user pada sistem Mail Badung



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN. Keabsahan dapat diakses melalui pindai QRCode yang tersedia pada dokumen ini atau tautan berikut.
<https://tte.badungkab.go.id/doc/16199cf8be15f45edc33ce3843e5af69>

No	Nama / NIP	Tindakan
		• Pengaktifan role tim_pengelola pada sistem Beasiswa Nak Badung • Penonaktifan role pengolah pada sistem Badung Digital Office • Penonaktifan role pengolah pada sistem Badung Digital Office • Penonaktifan role pegawai pada sistem Kinerja Individu • Penonaktifan role pegawai pada sistem Sikap Badung • Penonaktifan role pegawai pada sistem ASN Digital

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan. Kami mohon agar proses pengaktifan / penonaktifan dan sinkronisasi sistem ini dapat segera diproses.

Kepala Sekretariat Daerah



I Nyoman Artaka, S.H.,MAP
NIP. 197003311994031005
Pembina Tingkat I(IV/b)

Spesimen Tanda Tangan Elektronik



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN. Keabsahan dapat diakses melalui pindai QRCode yang tersedia pada dokumen ini atau tautan berikut.
<https://tte.badungkab.go.id/doc/16199cf8be15f45edc33ce3843e5af69>